



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

## GÖREV DAĞILIM FORMU



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI  
EDİRNE  
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman Kodu: DHB.İÇK.FR.04

Yayın Tarihi:01/01/2020

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi:11.05.2020

Sayfa 1 / 2

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ: EDİRNE İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

İL SAĞLIK MÜDÜRÜ: Dr. Ali Cengiz KALKAN

BAŞKANLIK: SAĞLIK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI

BAŞKAN ADI SOYADI: Dr. Kamil Sani ÖNGÖREN

BAŞKAN YRD. ADI SOYADI: Op. Dr. Eyüp KAHYA

ADI VE SOYADI	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	GÖREV UNVANI	GÖREVİ
Esin UZUN	Kamu Sağlık Tesisleri Birimi-Basın	Birim Sorumlusu	<ul style="list-style-type: none"><li>Kamu Sağlık Tesisleri Biriminin ,Basın İş ve İşlemlerini Takip ,control ve organize etmek</li></ul>
Gülay GİRGİN	Kamu Sağlık Tesisleri Birimi	Kamu Sağlık Tesisleri Birimi	<ul style="list-style-type: none"><li>Bakanlığa Bağlı 2. ve 3. Basamak Sağlık Tesisleri, Devlet Üniversiteleri, Belediyeler, OSB'ler ve Diğer Kamu Kuruluşlarına Bağlı Sağlık Tesisleri vb. Ruhsat ve Faaliyet İzin Belgesi Verilmesi İle İlgili İş ve İşlemler</li><li>Bakanlığa Bağlı 2. ve 3. Basamak Sağlık Tesislerinin Yerinde İncelemesini Yapacak Komisyonun Oluşturulması İle İlgili İş ve İşlemler</li><li>Bakanlığa Bağlı 2. ve 3. Basamak Sağlık Tesisleri, Devlet Üniversiteleri, Belediyeler, OSB'ler ve Diğer Kamu Kuruluşlarına Bağlı Sağlık Tesisleri vb. Ön İzin Onayı Verme İşlemleri</li><li>Bağlı 2. Ve 3. Basamak SB ST Yatak/Ünit Artışı – Rol ve İsim Değişikliği ile ilgili iş ve işlemler</li></ul>
Suzan SÖZ	Kamu Sağlık Tesisleri Birimi	Veri Giriş Personeli	<ul style="list-style-type: none"><li>Sağlık Turizmi Yetki Belgesi Başvuru İşlemleri</li><li>Yabancı Hastaların Takibi</li><li>Haberlerin takibi</li><li>Basın mail adresinin kontrolü ve işlemleri</li><li>Önemli gün ve haftaların takibi</li><li>Yapılacak olan etkinlik, eğitim toplantı organizasyonu</li><li>Bilgi notu hazırlanması</li><li>Haber, duyuruların ve basında biz web sitesine girişi</li><li>Basında çıkan haber linklerinin ve gazete kupürlerinin toplanması ve mail ile yollanması</li><li>Yapılan etkinlik, toplantı gibi organizasyonların fotoğraf, video çekimleri</li><li>Birimlerin Hazırladığı Etkinliklerin Medya ve Halkla İlişkiler Organizasyonlarının Yapılması</li><li>Kuruma ait sosyal medya hesaplarının kontrol edilmesi</li><li>Edirne ili sağlık kuruluşları ile (Kamu Hastaneleri Hizmetleri Başkanlığı ve Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı) basın ve iletişim</li><li>Sağlık teşkilatında üretilen hizmetlerin basın yayın organları aracılığı ile duyurulması</li></ul>



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

## GÖREV DAĞILIM FORMU



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI  
EDİRNE  
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman Kodu: DHB.İÇK.FR.04

Yayın Tarihi:01/01/2020

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi:11.05.2020

Sayfa 2 / 2

Gökhan HÜSEYİNCA

Kamu Sağlık Tesisleri Birimi-Basın

Veri Giriş  
Personeli

- Haberlerin takibi
- Basın mail adresinin kontrolü ve işlemleri
- Önemli gün ve haftaların takibi
- Bilgi notu hazırlanması
- Haber, duyuruların ve basında biz web sitesine girişi
- Basında çıkan haber linklerinin ve gazete kupürlerinin toplanması ve mail ile yollanması
- Yapılan etkinlik, toplantı gibi organizasyonların fotoğraf, video çekimleri
- Birimlerin Hazırladığı Etkinliklerin Medya ve Halkla İlişkiler Organizasyonlarının Yapılması
- Kuruma ait sosyal medya hesaplarının kontrol edilmesi
- Edirne ili sağlık kuruluşları ile (Kamu Hastaneleri Hizmetleri Başkanlığı ve Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı) basın ve iletişim
- Sağlık teşkilatında üretilen hizmetlerin basın yayın organları aracılığı ile duyurulması

HAZIRLAYAN  
Gülay GİRĞİN  
Birim Çalışanı

KONTROL EDEN  
Esin UZUN  
Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN\*  
DR.Kamil Sani ÖNGÖREN  
SAĞLIK HİZMETLERİ BAŞKANI

ONAYLAYAN  
(Asgari Başkan Onayı Alınmalıdır)